

Město Stárvov vyhláší dne 14. 02. 2012 v souladu s ustanovením § 6 odst. 1 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků v úplném znění tuto:

## VEŘEJNOU VÝZVU

na uzavření pracovní smlouvy se zájemcem o uzavření pracovní smlouvy na funkci:

**ú ř e d n í k ú z e m n í h o s a m o s p r á v n é h o c e l k u**  
(jedná se o referenta Městského úřadu Stárvov)

- **druh práce** – rozpočet a finance, konkrétně příprava návrhu rozpočtu města a sledování jeho plnění, dále účetnictví města a společné práce ve státní správě a samosprávě,
- **místo výkonu funkce** - správní obvod města Stárvova,  
**platová třída** – 9 dle zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce a nařízení vlády č. 564/2006 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě,  
**pracovní poměr** - na dobu neurčitou, plný pracovní úvazek,
- **předpokládaný nástup do pracovního poměru** - 02. 05. 2012,
- **předpoklady pro vznik pracovního poměru:**
  - dosažení věku 18 let,
  - způsobilost k právním úkonům,
  - státní občanství České republiky, popřípadě cizí státní občanství a trvalý pobyt v České republice,
  - bezúhonnost,
  - ovládání jednacního jazyka,
  - minimálně střední vzdělání s maturitou, nejlépe ekonomického směru,
- **další požadavky:**
  - praxe ve veřejné správě vítána,
  - znalost účetnictví územně samosprávních celků (programu GORDIC)
  - dobré komunikační a organizační schopnosti, schopnost pracovat samostatně,
  - dobrá znalost práce s PC - Word, Excel, elektronická pošta, Internet,
  - vstřícný přístup k občanům,
  - znalost místních poměrů,
  - znalost anglického nebo německého jazyka,
- **vybraný uchazeč o zaměstnání je povinen absolvovat:**
  - vstupní vzdělávání úředníků – 4 dny v Hradci Králové,
  - školení a zkoušku zvláštní odborné způsobilosti (školení 2 týdny – v Benešově),
  - nesplnění této povinnosti vede k rozvázání pracovního poměru,
- **místo, způsob podání přihlášky:**
  - písemné přihlášky se podávají osobně na Městský úřad Stárvov, případně se zasílají poštou, na adresu Město Stárvov, Stárvov čp. 82, PSČ 549 36, nejpozději do 05. 03. 2012,
- **obsah přihlášky:**
  - jméno, příjmení a titul uchazeče, datum a místo narození uchazeče, státní příslušnost uchazeče, místo trvalého pobytu uchazeče, číslo občanského průkazu nebo číslo dokladu o povolení pobytu, jde-li o cizího státního občana,
  - datum a podpis uchazeče,
- **k přihlášce se připojí tyto doklady:**
  - životopis, ve kterém uchazeč uvede údaje o dosavadních zaměstnáních a o odborných znalostech a dovednostech týkajících se správních činností,
  - výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce, u cizích státních příslušníků též obdobný doklad osvědčující bezúhonnost vydaný domovským státem, pokud takový doklad domovský stát nevydává, doloží se bezúhonnost čestným prohlášením,
  - ověřená kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání.

Zveřejněno vyvěšením na úřední desce Městského úřadu Stárvov dne 14. 02. 2012 a na internetových stránkách Města Stárvova dne 14. 02. 2012.

Bližší informace podá starosta města Stárvova Rudolf Pernica, tel. 491 487 131 nebo 605 927 388.  
[starosta@starkov.cz](mailto:starosta@starkov.cz)